

УТВЕРЖДАЮ _____ Т.Б.Чернова
Директор ОГБУСО
«Социально-реабилитационный центр для
несовершеннолетних Братского района»



**ПЛАН РАБОТЫ
ОГБУСО «СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР ДЛЯ
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ БРАТСКОГО РАЙОНА»
2017 ГОД**

**КРАТКИЙ АНАЛИЗ РАБОТЫ
ОГБУСО «СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННЫЙ ЦЕНТР
ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ БРАТСКОГО РАЙОНА»**

2016 г.

Учреждение в качестве основных видов деятельности осуществляет:

-реабилитацию детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в возрасте от 3 до 18 лет, в условиях проживания в стационаре, определяет формы и порядок работы с несовершеннолетними с учетом их интересов, личных особенностей, а также оказывает содействие в решении вопроса дальнейшего жизнеустройства в соответствии с законодательством РФ.

-работу с неблагополучными семьями Братского района, направленную на оказание комплексной социально-психолого-медико-педагогической помощи и поддержку семьям в преодолении трудной жизненной ситуации, содействие в социализации семьи, укрепление роли родителей, повышение родительской компетенции, создание в семье благоприятных условий для развития детей;

Перед коллективом Центра в 2016 году были поставлены следующие цели и задачи:

ЦЕЛЬ: Профилактика социального сиротства; создание оптимальных условий для организации реабилитационного пространства и дальнейшего жизнеустройства воспитанников; развитие семейных форм жизнеустройства воспитанников.

ЗАДАЧИ:

1. Оказание помощи детям в условиях проживания в стационаре, путем организации выполнения индивидуального плана развития и жизнеустройства ребенка, обеспечивающего комплексное социально-медико-психолого-педагогическое сопровождение ребенка.

2. Подготовка выпускников учреждения к самостоятельной жизни: обучение необходимым социальным трудовым и бытовым навыкам, профессиональная ориентация.

3. Профилактика социального сиротства посредством профилактической работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, в трудной жизненной ситуации, путем внедрения в работу современных методик и технологий социальной реабилитации, осуществление сопровождения замещающих семей. Сопровождение воспитанников и содействие в восстановлении утраченных контактов с семьей.

4. Обеспечение информационно-методического сопровождения деятельности.

В Структуру Центра входят семь подразделений:

- отделение помощи семье и детям;
- отделение социально-правовой помощи;
- отделение диагностики и социальной реабилитации;
- отделение социально-трудовой реабилитации;
- хозяйственный отдел;
- административно-управленческий персонал;
- отдел кадрово-правовой работы.

Отделение помощи семье и детям.

На 23.12.2016г. на социальном сопровождении отделения находится 66 семей, проживающих на территории 17 сельских поселений Братского района. Из них 54 семьи, состоящие на учете в Банке данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении по Братскому району, 12 семей, поставленные на учет отделения в связи с трудной жизненной ситуацией.

Всего за 2016 год осуществлено 827 патронажей неблагополучных семей и детей, из них 486 патронажей семей, состоящих на учете в Банке данных, от алкогольной зависимости закодировано 20 человек, из них 8 человек прошли процедуру кодирования в рамках реализации муниципальной программы «Молодежь Братского район» на 2015-2019 годы, 12 – закодировались за свой счет.

За 2016 г. сотрудниками отделения помощи семье и детям проведена профилактическая работа с 607 семьями, которым оказана 3376 услуг:

- консультативная помощь – 1934 услуг;
- помощь в натуральном выражении – 302 услуги;
- помощь в денежном выражении – 19 услуг;
- оказание содействия в получении документов – 220 услуг;

- оказание содействия в устройстве в образовательные учреждения, учреждения социального обслуживания – 22 услуги;
- другие виды помощи (содействие в сборе документов для оформления мер социальной поддержки и государственных услуг, сбор документов на оздоровление и др.) – 879 услуг.

За 2016 г. обучение в Школе приемных родителей прошли 53 гражданина, 33 человека оформили 43 ребенка в свои семьи.

В Падунском районном суде за период с 11.01.2016 года было рассмотрено 28 уголовных дела в отношении 28 несовершеннолетних, кроме того поступило 8 материалов в отношении 8 несовершеннолетних.

Социально – правовая реабилитация.

За 2016год в реабилитационный центр поступило 60 несовершеннолетних, из них:

- возвращено из-под опеки – 11 детей;
- из биологической семьи - 49 детей.

В учреждение несовершеннолетние поступали на следующих основаниях:

- 2 человека - по личному заявлению;
- 18 детей-по заявлению родителей или законных представителей;
- 40 детей - по направлению органов опеки и попечительства

В 2016 году 60 вновь поступившим детям был оформлен пакет документов

В течение 2016 года из учреждения выбыло 50 детей, из них:

Определение дальнейшего жизнеустройства воспитанников	2016 год
Возвращено в биологическую семью	32
Передано под опеку	0
Передано в приемную семью	12
Государственные детские учреждения	3
Профессиональные колледжи лицеи	2
в воспитательную колонию	0
по возрасту	0
в реабилитационный центр	0
эмансипация	1

В 2016г. восстановились в родительских правах 2-ое родителей, в отношении 5-ти детей; в судах были представлены интересы 25 воспитанников Центра.

Медицинская реабилитация.

В течение 2016 года 66 воспитанников прошли диспансеризацию. В ходе проводимых обследований у воспитанников учреждения выявлено заболеваний:

узкие специалисты	выявлено патологии	пролечено (человек)
эндокринолог	4	4
ЛОР	-	-
окулист	8	коррекция 1 (очки)
невропатолог	-	-
стоматолог		санированы все
ортопед	8	8
психиатр	9	амбулаторно 9, стационар-2
педиатр	31	стационар 43

Медицинские работники оказывают содействие воспитанникам в оформлении инвалидности, прохождении медико-социальной экспертизы в 2016 году:

- оформлена инвалидность - 2ребенка.

Большое внимание уделяется организации оздоровительного отдыха. В 2016 году 44 воспитанников центра отдохнули в летний период:

- летние лагеря «Прибой» 38 детей;
- санатории «Айболит» 6 человек.

Психологическая реабилитация.

-индивидуальных диагностических обследований – 482

-групповых обследований - 7

-индивидуальных коррекционных занятий – 184

-групповых занятий и тренингов – 105

-психологических консультаций: педагогов – 47, воспитанников –50, родителей и лиц, их заменяющих - 45

- психологические заключения в суд, опеку – 58
- психологические заключения на МСЭ, к психиатру – 9

Психологическую консультацию получили 28 родителей и опекунов. Из них 12 –забрали детей из учреждения.

В течение года было проведено 35 консультаций, касающихся развития и адаптации воспитанников в социуме, организации жизнедеятельности подростков группы риска, формирования навыков социального поведения.

В целях решения проблемы эмоционального выгорания с педагогами было проведено 4 тренинга, в ходе которых были отработаны навыки аутотренировки, психогимнастики, релаксации.

Социально - педагогическая реабилитация

На 29.12.2016г. в учреждении проживает 69 воспитанников из них 3 выпускника обучающихся в профессиональных училищах и 60 учеников.

На 29.12.2016г. 60 воспитанников обучаются в МКОУ «Зябинская СОШ», из них:

- по общеобразовательной программе 56 чел;
- по коррекционной программе 8вида 2 чел;
- по индивидуальной программе (на дому) 2 чел.

В результате в 2015-2016 учебном году:

- закончили учебный год на хорошо и отлично 5 человек;
- оставлены на повторное обучение 3 человека.

Для эффективного использования и совершенствования культуры проведения свободного времени воспитанниками, в учреждении работают 9 кружков.

В течение 2016 года 4 воспитанника совершили 22 случая самовольных уходов.

По сравнению с 2015 годом количество самовольных уходов в учреждении уменьшилось с 25 до 23 случаев. Анализ показал, что 23 самовольных ухода совершены воспитанниками в возрасте старше 14 лет. Причиной самовольных уходов воспитанники называли желание погулять с друзьями, увидеть родственников, пожить дома. У воспитанников совершивших самовольные уходы не было конфликтов в учреждении.

В течение 2016 года внедрены инновационные технологии:

- Кино, мульт – терапия
- Авторские сказки
- Семейный кинозал
- Анималотерапия.

Проведены педсоветы:

Февраль «Инновационные технологии в работе с дезадаптированными детьми»

Май «Социализация детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

Сентябрь « Активные формы и методы работы».

Декабрь Анализ работы за 2016год, утверждение планов на 2017год.

В 2016 году проведена текущая аттестация. Один педагог аттестовался на 1 квалификационную категорию. Повышению профессионального уровня способствует участие социальных педагогов в интернет-конкурсах, конкурсах педагогического мастерства, проводимых в учреждении, участие в семинарах.

Социально - трудовая адаптация

Для трудовой адаптации воспитанников создана хорошая материальная база, в учреждении имеются:

Столярная мастерская	122,4кв.м.
Швейная мастерская	50,7кв.м.
Парники	300кв.м.
Приусадебный участок	500кв.м.
Теплица	84кв.м.
Сенокосные угодья	133 га.
Коровник	на 10 голов
Свинарник	на 35 голов
Телятник	на 10 голов
Сельхоз техника	5 единиц

Продукция растениеводства

Наименование	количество в кг. 2016 г
Помидоры	179
Огурцы	263,925
Картофель	5475,4
Свекла	517
Морковь	525
Кабачки	212,90
Свежая зелень	8,1
Укроп сушеный	3
Редис	71,7
Перец	-
Редька	-
Лук	0,6
Ягода свежая	40,82
Варенье	-
Репа	-
Салат	1

На 29.12.2016года поголовье скота составляет:

свиньи 48 голов (из них поросят – 25)

КРС 15 голов (из них коров – 8)

Получено продукции животноводства:

Молоко 15012,4л;

Сметана 180,15л;

Творог 275,12кг;

Сыворотка 3091,43л;

Говядина 838,334кг;

Свинина 1947,006кг;

В 2016 году выкошено 133 га сенокосных угодий и заложено в сеновалы 62 тонны сена на сумму 620000рублей.

Работа с кадрами

В 2016 году:

-профессиональную переподготовку по программам дополнительного профессионального образования прошли 27 работников учреждения;

-курсы повышения квалификации прошли 10 работников учреждения;

-приняли участие в семинарах/вебинарах, методических объединениях 21 работник учреждения.

Ведомственные награды министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области, а именно: Благодарности - получили 7 работников учреждения.

Административно – хозяйственная деятельность.

Произведен ремонт:

-ремонт 4семья смена обоев в группе. 3семья смена обоев в группе в коридоре, побелка потолка

-побелка стен коридор общий, столовая, бухгалтерия

-устройство пандуса

-медицинский кабинет керамическая плитка в процедурном, прививочном кабинете

На хозяйственном дворе ежемесячно проводится побелка стен и перегородак.

Подготовлено к закладке овощей овощехранилище. Частично заменено ограждение.

Для отопления в зимний период хозяйственных блоков, столярной мастерской заготовлены дрова – 80 куб. м. на сумму 80000рублей.

В ОГКУСО «Тулюшкинский психоневрологический интернат» приобретено:

- 6 тонн комбикормов на сумму 60000 рублей;

Для укрепления материально- технической базы учреждения получено 6,172,142 рубля 71 коп. Из них деньги от подсобного хозяйства 1,607,151 рубль 70 коп; благотворительная и натуральная помощь на сумму 4,501,219 рублей 22 коп. Так же услуги на сумму 63,771 рубль 79 коп.

В учреждении работает стабильный трудовой коллектив. Организуя реабилитационный процесс, сотрудники Центра взаимодействуют с межрайонным управлением министерства социального развития, опеки и попечительства Иркутской области № 7, центральной районной,

детской городской больницами, центром занятости населения, РОВД, комиссией по делам несовершеннолетних.

Проанализировав проделанную работу, коллектив учреждения ставит перед собой следующие цели и задачи работы.

Цель - реализация государственной семейной политики, содействие в возвращении несовершеннолетних в семьи, подбор замещающих семей, укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, создание условий для эффективной реабилитации, социализации и всестороннего развития воспитанников, находящихся в трудной жизненной ситуации.

Задачи:

1. Профилактика безнадзорности, бродяжничества дезадаптированных детей и подростков;
 2. медико-психологическая помощь детям, попавшим по вине родителей или в связи с экстремальной ситуацией (в том числе физического и психического насилия, опасных условий проживания и др.) в трудную жизненную ситуацию;
 3. формирование положительного опыта социального поведения, навыков общения и взаимодействия с окружающими людьми; обеспечить подготовку детей к полноценной жизни в обществе;
 4. выполнение попечительских функций по отношению к тем, кто остался без попечения родителей или средств к существованию;
 5. психологическая и педагогическая поддержка, способствующая ликвидации кризисных состояний личности
 6. содействие в возвращении в семью либо поиск замещающей семьи;
 7. обеспечение возможности получать образование, раскрытию индивидуальности личности ребенка;
- забота о дальнейшем профессиональном и бытовом устройстве.

План работы 2017 г.

Отделение помощи семье и детям

№	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия			
1	Изучение жизнедеятельности семей, находящихся в трудной жизненной ситуации. Выявление и подготовка документов, постановка на учет отделения помощи семье и детям.	Постоянно	Зав. отделением, социальные работники в сельских поселениях, специалисты отделения.
2	Оказание натуральной помощи семьям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	В течение года	Зав. отделением, социальные работники в сельских поселениях, специалисты отделения.
3	Содействие в трудоустройстве безработных родителей.	По мере необходимости	Зав. отделением, социальные работники в сельских поселениях, специалисты отделения.
4	Содействие в организации оздоровления несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально-опасном положении.	Май	Специалисты отделения
5	Проведение благотворительных акций для оказания натуральной помощи семьям, находящимся в	В течение года	Зав. отделением, социальные работники в сельских поселениях, специалисты

	трудной жизненной ситуации и семьям, находящимся в социально-опасном положении.		отделения.
6	Формирование Банка данных Иркутской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.	Постоянно	Специалисты отделения
7	Разработка ИППСУ получателям социальных услуг и заключение договоров на оказание социальных услуг отделением.	Постоянно	Зав. отделением, специалисты отделения
8	Предоставление социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии с ИППСУ.	В соответствии с ИППСУ	Зав. отделением, специалисты отделения.
9	Организация деятельности психолого-педагогической и социально-педагогической помощи получателям социальных услуг.	В соответствии с ИППСУ	Педагог-психолог, социальный педагог отделения.
10	Разработка памяток, буклетов, листовок для законных представителей, для замещающих родителей и выпускников социально-реабилитационного центра.	В течение года	Зав. отделением, специалисты отделения.
11	Ведение отчетной документации отделения помощи семье и детям.	Постоянно	Зав. отделением
2. Взаимодействие с другими организациями			
1	Выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, и профилактическая работа с родителями и законными представителями детей и подростков по предотвращению жестокого обращения с несовершеннолетними.	Постоянно	Зав. отделением, специалисты отделения, органы опеки и попечительства, КДН и ЗП.
3. Психолого-педагогическая и социально-педагогическая работа			
1	Индивидуальные беседы с несовершеннолетними и их законными представителями.	В течение года	Социальный педагог.
2	Индивидуальное и семейное консультирование несовершеннолетних и законных представителей.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог.
3	Диагностическое обследования в соответствии с комплексным межведомственным планом.	В течение года	Социальный педагог, педагог-психолог.
4	Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи родителям детей в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также для обеспечения	В течение года	Зав. отделением, специалисты отделения.

	возможности восстановления родителей в родительских правах и отмены ограничения родительских прав.		
4. Подготовка граждан в замещающие родители (школа приемных родителей).			
1	Осуществление деятельности «Школы приемных родителей»	В течение года	Специалисты отделения.
2	Проведение индивидуальной работы, консультаций с гражданами, выразившими желание стать усыновителями, опекунами, замещающими родителями.	В течение года согласно расписанию занятий	Специалисты отделения.
3	Осуществления психолого-медико-педагогического сопровождения замещающих семей. Организация проведения консультации для замещающих родителей, детей, воспитывающихся в замещающих семьях.	В течение года	Специалисты отделения.
4	Проведение мониторинга вновь созданных замещающих семей, сопровождаемых отделением помощи семье и детям.	В течение года	Зав. отделением, специалисты отделения.
5. Сопровождение замещающих семей.			
1	Разработка и реализация индивидуальных планов сопровождения замещающих семей.		Специалисты отделения.
2	Оказание консультативной психолого-педагогической и юридической помощи замещающим родителям и детям, воспитывающимся в замещающих семьях.	В течение года	Специалисты отделения.
3	Осуществление психолого-педагогического сопровождения замещающих семей.	В течение года	Специалисты отделения.
4	Проведение профилактической работы по предотвращению возврата детей из замещающих семей.	В течение года	Специалисты отделения.
6. Постинтернатное сопровождение			
1	Разработка и реализация индивидуальных планов по постинтернатному сопровождению выпускников ОГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Братского района».		Специалист по социальной работе.
2	Организация работы по профессиональному самоопределению выпускников ОГБУСО «Социально-реабилитационный центр для	Май, июнь	Специалист по социальной работе.

	несовершеннолетних Братского района».		
3	Оказание психолого-педагогической и социальной помощи и консультирование выпускников ОГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Братского района».	В течение года	Специалисты отделения.
4	Организация и проведение тренингов с выпускниками ОГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Братского района» к самостоятельной жизни.	Август	Специалист по социальной работе.
5	Проведение мониторинга социальной адаптации выпускников ОГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Братского района».	Декабрь	Специалист по социальной работе.

Медицинская реабилитация

Цель: Защищать, сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
Лечебно-оздоровительная работа			
1	Прием вновь поступивших детей после: - осуществления углубленного осмотра узкими специалистами; - прохождения лабораторного обследования	при поступлении	Штиль Е.М.
2	Оформление документации при приеме вновь прибывших воспитанников в Центр	при поступлении	Штиль Е.М. Никитина А.А Попкова Н.В.
3.	Первичный осмотр воспитанников с заполнением индивидуальных карт	при поступлении	Штиль Е.М. Никитина А.А Попкова Н.В.
4	Проведение плановых осмотров воспитанников с соотв. записью в медицинских картах	по плану	Штиль Е.М.
5	Регулярный контроль за выполнением назначений врача и ведением соответствующей документации.	постоянно	Штиль Е.М.
6	Плановые заборы анализов на ВЛ, я/глист, кишечную группу инфекций у воспитанников и обслуживающего персонала	в течение года	Штиль Е.М.
7	Назначение и проведение оздоровительных процедур для каждого нуждающегося воспитанника.	по необходимости	Штиль Е.М.
8	Проведение диспансеризации воспитанников.	по плану	Штиль Е.М.
9	Профилактическое лечение в стационаре 2 раза в год и оздоровление в весенне-летне-осенний период в санаториях детей с хроническими заболеваниями	в течение года	-«-
10	Сезонная профилактика простудных заболеваний и гриппа:	весна осень	-«-
11	Осмотр детей на кожные заболевания и педикулез	еженедельно	-«-
12	Анализ заболеваемости воспитанников и проводимых лечебных мероприятий	ежемесячно	Штиль Е.М.
Санитарно-противоэпидемические мероприятия, осуществление контроля над:			
13	-нормами выхода блюд, хранения продуктов, сроками реализации;	ежедневно	Штиль Е.М.

	-приготовлением и раздачей пищи;	-«-	-«-
	-ведением журнала брокеража готовой продукции;	-«-	-«-
	-санитарным состоянием пищеблока и столовой;	-«-	-«-
	-хранением и отбором суточных проб;	-«-	-«-
	-санитарным состоянием санузлов;	-«-	-«-
	-прохождением профилактических медосмотров сотрудниками;	-«-	Штиль Е.М.
	-соблюдением питьевого режима;	-«-	Штиль Е.М.
	-соблюдением режима дня, проветривания помещений;	-«-	Штиль Е.М. Никитина А.А Попкова Н.В.
	-соблюдением санитарно-гигиенических правил;	-«-	-«-
	-соблюдением санэпид режима	-«-	-«-
14	Составление меню	еженедельно	Штиль Е.М.
15	Учет калорийности	ежемесячно	-«-
16	Витаминоизация третьего блюда;	по плану	-«-
17	Снятие суточных проб	-«-	-«-
Санитарно-профилактическая работа:			
18	Лекция – «Профилактика и первая помощь при обморожении», «Грипп и простуда»	январь	Штиль Е.М.
	Лекция «Профилактика травматизма, при гололеде»	февраль	
	Лекция «Педикулез – меры профилактики»	март	
	Практическое занятие «Первая помощь при несчастных случаях»;	апрель	
	«Правила разведения и использования дез. средств в учреждении»	1 раз в квартал	
	- «Осторожно! Клещевой энцефалит», «Правила гигиены»	май	-«-
	- «Первая помощь при тепловом и солнечном ударе»; «Алкоголизм - шаг к гибели»	июнь	-«-
	- «Отравления грибами и ягодами»; «Болезни грязных рук» – профилактика желудочно-кишечных заболеваний»	июль	-«-
	- «Заболевания, передающиеся половым путем»; «Легких наркотиков не бывает»	август	
	«Вирусные инфекции»; «Как повысить иммунитет»	сентябрь	-«-
	«Профилактика туберкулеза»	октябрь	-«-
	«Чистота и здоровье нашей кожи»; «Курить или жить?»	ноябрь	-«-
	«Физическая культура и закаливание»; «СПИД, меры профилактики»	декабрь	-«-
19	Медицинский контроль и анализ работы по снижению заболеваемости и укреплению здоровья детей.	1 раз в месяц	Штиль Е.М.
20	Противоэпидемические мероприятия:	ежедневно	-«-
	-своевременное проведение профилактических прививок и Р.М;	по плану	-«-
21	Проведение оздоровительных мероприятий в период карантина по инфекционному заболеванию	по необходимости	-«-
22	Опрос на выявление заболеваний детей и своевременная их изоляция;	ежедневно	-«-
23	Проведение летне-оздоровительных мероприятий	по плану.	-«-

Социально-правовая помощь

Цель: Защита прав и законных интересов воспитанников. Определение путей дальнейшего жизнеустройства.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Информационная социально-профилактическая работа:		
	Прием несовершеннолетних в Центр.	при поступлении	Папылка Е.Н.
	Всестороннее изучение социального статуса	постоянно	-«-

	воспитанников.		
	Своевременное оформление личных дел для дальнейшего определения в детские государственные учреждения.	-«-	-«-
	Подготовка анкет воспитанников на усыновление	в течение 3 дней	-«-
2	Защита прав и интересов воспитанников.		
	Представление прав и интересов воспитанников в суде:		
	-по делам лишения родительских прав;	в установленные сроки	-«-
	-по признанию родителей безвестно отсутствующими;	по плану	-«-
	-по признанию родителей умершими.	по необходимости	-«-
	Оформление или переоформление пенсий по утере кормильца, по инвалидности.	-«-	-«-
	Оформление документов на получение паспортов, получение паспортов	с 14 лет	-«-
	Открытие лицевых счетов	по необходимости	-«-
	Отметка приходов на счета воспитанников, оформление оборотной ведомости.	ежеквартально	-«-
	Контроль за сохранностью закрепленного за воспитанниками жилья, постановка на льготную очередь не имеющих жилья.	по плану	-«-
	Подготовка документов для возбуждения уголовных дел в интересах детей	по необходимости	-«-
	Подготовка документов на МПК	апрель-май	-«-
	Посещение прокуратуры, милиции для дачи показаний по делам связанным с исковыми требованиями.	по необходимости	-«-
	Письменные запросы в следственные изоляторы, исправительные колонии о сроках нахождения в учреждении родителя, отбывающего наказание.	-«-	-«-
	Представление прав воспитанников в суде по исковым требованиям за неуплату алиментов.		
	Запросы в адресное бюро г. Братска, Иркутска о месте проживания, по регистрации родителей воспитанников, место нахождения которых неизвестно.	-«-	-«-
	Оформление документов и получение в налоговой службе уведомлений о постановке на учет и присвоении индивидуального номера налогоплательщика.	-«-	-«-
	Оформление анкет и получение в пенсионном фонде страховых свидетельств.	-«-	-«-
	Работа с текущей корреспонденцией (ответы на запросы).	ежедневно	-«-
	Участие в работе социально-медико-психолого-педагогического консилиума, отчет о собранной информации, оформление личных дел воспитанников.	по плану	-«-
	Отчет о движении детей Центра	-«-	-«-
3	Работа с выпускниками:		
	Подготовка документов для выпускников учреждения при поступлении в профессиональные учебные заведения	июнь - август	-«-
4	Компенсация семейных связей:		
	Поддерживать переписку и встречи с родственниками	постоянно	-«-

	воспитанников.		
	Согласовывать проживание у родственников в выходные дни и на каникулах.	по разрешению опеки	-«-
	Оказание содействия отделу опеки и попечительства при оформлении на ребенка опеки и попечительства .	-«-	-«-
	Оказание содействия отделу опеки и попечительства по возвращению ребенка в биологическую семью.	-«-	-«-
5	Социальный патронаж:		
	Осуществлять соц. патронаж выпускников	-«-	-«-

Психологическая реабилитация

Цель: развитие системного, комплексного подхода к проблеме социально-психологической реабилитации воспитанников. Способствование семейному жизнеустройству.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения
1	Диагностическая работа:	
1.1	Первичная диагностика познавательных способностей, эмоционально-волевой сферы, интересов, способностей, склонностей, вновь поступивших воспитанников СРЦ.	По мере поступления воспитанников.
1.2.	Мониторинг познавательных способностей, эмоционально-волевой сферы, интересов, способностей, склонностей воспитанников.	Раз в 3 месяца
1.3.	Заключительная диагностика познавательных способностей, эмоционально-волевой сферы, интересов, способностей, склонностей.	По завершению адаптационного периода.
1.4.	Диагностика психологической готовности к обучению в школе детей 6-7-лет.	Май. Август. По мере поступления воспитанников.
1.5.	Диагностика уровня адаптации первоклассников в школе.	Ноябрь.
1.6.	Углубленная диагностика эмоционально-волевой сферы детей «группы риска»: -склонность к бродяжничеству, -склонность к суицидальному поведению; -склонность к деликвентному поведению; -уровень нервно-психического напряжения; -уровня агрессивности; -уровня социальной адаптации (диагностика).	Раз в 3 месяца
1.7.	Диагностика уровня учебной мотивации, толерантности к стрессу, профессиональных склонностей учащихся 9 класса	Февраль. При поступлении воспитанников в 9 класс.
2	Коррекционно-развивающая работа:	
2.1	Программа: «Адаптация дошкольников к условиям социозащитного учреждения». Цель: обеспечение психологически комфортного пребывания дошкольников в реабилитационном пространстве учреждения.	По мере поступления воспитанников.
2.2	Программа: «Жизнь». Цель: социализация и интеграция воспитанников в общество через усвоение множества ролей в мире отношений между людьми.	Еженедельно
2.3	Программа «Движение тела – движение мысли» нейро - психологическая коррекционная программа для детей, испытывающих трудности в усвоении учебной программы. Цель: формирование меж функционального взаимодействия высших психических функций у младших школьников.	Еженедельно

2.4.	Программа «Психологическое сопровождение выпускников в период подготовки к экзаменам» Цель: отработка стратегии и тактики поведения в период подготовки к экзамену; обучение навыкам саморегуляции, самоконтроля; повышение уверенности в себе, в своих силах.	Февраль-май
2.5.	Программа «Я в мире профессий». Цель: формирование и развитие у девятиклассников навыков самостоятельного и осознанного выбора и принятия решений, профессионального самоопределения с учетом индивидуальных особенностей, интересов и склонностей.	Ежемесячно. По мере поступления воспитанников.
2.6.	Программа «Семья плюс» Цель: способствовать компенсации депривационных нарушений у ребенка и актуализации личностных ресурсов для его развития и эффективного функционирования в качестве члена семьи. Подготовка к семейному устройству и помещению в семью.	Еженедельно
2.7.	«Арт-терапевтические технологии в работе с воспитанниками СРЦН» (Сказкотерапия, изо-терапия, интегративная песочная терапия). Цель: гармонизация (упорядочивание) внутреннего мира посредством: -проработки психотравмирующих ситуаций на символическом уровне; -отреагирование негативного эмоционального опыта в процессе творческого самовыражения; -изменения отношения к себе, к своему прошлому, настоящему и будущему.	По результатам диагностики.
2.8	Коррекционная индивидуальная работа с детьми склонными к воровству.	По результатам диагностики
2.9.	Коррекционная индивидуальная работа с детьми с дефицитом внимания и гиперактивным поведением.	Еженедельно
2.10.	Коррекционная индивидуальная работа с тревожными детьми.	По результатам диагностики
2.11.	Коррекционная индивидуальная работа, с детьми склонными к агрессии.	По результатам диагностики
2.13.	Коррекционная индивидуальная работа с детьми, склонными к бродяжничеству.	По результатам диагностики
2.14.	Коррекционная индивидуальная работа с детьми склонными к суицидальному поведению.	По результатам диагностики
2.15.	Коррекционная индивидуальная работа с детьми, склонными к деликвентному поведению.	По результатам диагностики
2.16.	Коррекционная работа по формированию братско-сестринских отношений.	В течение года.
3	Психопрофилактическая работа:	
3.1	Разработка и реализация индивидуальных коррекционных программ развития воспитанников.	При поступлении. Через 3 месяца. Через 6 месяцев.
3.2.	Консультирование педагогов по проблемам в развитии воспитанников.	В течение года.
3.3.	Профилактика зависимостей. Курс занятий «Профилактика компьютерной и интернет – зависимостей», «Мой выбор-свобода от зависимостей», Цель: профилактика зависимого поведения, развитие положительных установок личности.	1 раз в 2 недели
4	Организационно-просветительская работа:	

4.1	Консультации педагогов: «Рекомендации по снижению агрессивности среди подростков мальчиков 13-14 лет и девочек 11-12 лет»; «Как быть в хорошей эмоциональной форме»; «Что делать если вы заметили первые признаки выгорания»	Февраль, май ноябрь.
4.2	Консультирование биологических и замещающих родителей по оптимизации детско-родительских отношений.	В течение года.
4.3	Индивидуальное консультирование социальных педагогов по факту самовольного ухода воспитанника.	Непосредственно по факту самовольного ухода воспитанников и по результатам диагностики.
4.4.	Консультирование учителей.	По запросу.
4.5.	Семинар-практикум «Шире круг» с целью формирования навыков конструктивного взаимодействия со школой.	Ноябрь.
4.6.	Тренинговое занятие «Профилактика эмоционального выгорания».	1 раз в 6 месяцев.
4.7	Участие в педсоветах	1 раз в 3 месяца.
4.8	Участие в СМПК	1 раз в неделю.

Социально-педагогическая реабилитация

Тема воспитательной работы «Создание эффективной коррекционно-воспитательной системы, интегрирующей опыт и потенциал собственного педагогического коллектива, других учреждений, обеспечивающей развитие и реабилитацию несовершеннолетних».

Цель: формирование личностных качеств у воспитанников, активной жизненной позиции, навыков самообслуживания, правил поведения в обществе, интереса к получению образования.

Задачи:

1. социально-бытовая адаптация воспитанников и восстановление способностей их полноценного социального функционирования;
2. проведение воспитательных и обучающих мероприятий, направленных на то, что бы ребенок овладел по возможности знаниями, умениями, навыками самоконтроля и осознанного поведения, получил необходимый уровень образования.
3. выработка у ребенка уверенности в собственных возможностях, создание установки на активную самостоятельную жизнь.
4. профессиональная ориентация несовершеннолетних, обучение их соответствующим трудовым навыкам и умениям.
5. восстановления и повышения социального статуса дезадаптированного ребенка.
6. укрепление активной жизненной позиции ребенка, преодоление страха перед действительностью, коррекцию асоциальных и формирование социально одобряемых ценностных установок.
7. Реализация социокультурной реабилитации, направленной на удовлетворение блокированной у дезадаптированных подростков потребности в информации, получении социально-культурных услуг, доступных видах творчества.

Организационные мероприятия:

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Социально-реабилитационная работа:		
	-диагностика уровня воспитанности во внешне поведенческом аспекте	при поступлении, через 4 месяца, на конец года.	Зав. отделением, Соц. педагоги
	-диагностика уровня адаптации воспитанников в учреждении	при поступлении, через 4 месяца, на	Зав. отделением Соц. педагоги

		конец года.	
	-составление сетки коррекционно-развивающих занятий, открытых мероприятий	ежемесячно	Зав. отделением Соц. педагоги
	-организация часа чтения в кругу семьи (библиотерапия).	ежедневно	Соц. педагоги
	-выявление и ликвидация пробелов в знаниях воспитанников.	в течение пребывания	Соц. педагоги
	-совет профилактики	по необходимости	Директор
2	Работа со школой и другими учебными заведениями:		
	-определение воспитанников в школу, распределение по классам, согласно документам	при поступлении	Зам. директора по СРР
	-контроль над прохождением адаптационного периода воспитанниками в школе	2 месяца с момента поступления	Зав. отделением
	-контроль посещаемости и успеваемости.	ежедневно	Соц. педагоги
	-составление характеристик на воспитанников.	по необходимости	Соц. педагоги
	-оказание помощи в оформлении документов на МППК.	апрель-май	Специалисты центра
	-вовлечение воспитанников в работу кружков и секций в школе.	в течение года	Соц. педагоги
	-подготовка документов и оформление выпускников в учебные заведения	до 18 лет	Специалисты центра
	-участие в совещаниях при директоре и в педсоветах школы.	по необходимости	зам. директора по СРР
	-организация занятости воспитанников во внеурочное время	в течение года	Специалисты центра
3	Собрания по итогам успеваемости:		
	-1-четверть	ноябрь	Директор
	-полугодие	декабрь	- « -
	-3-четверть	февраль	- « -
	-4-четверть	март	- « -
	-по итогам года	май	- « -
	-общее собрание воспитанников	раз в квартал	Директор

Организация самоуправления

Актив центра

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
	организация работы Совета старейшин	в течение года	Володина Т.Н.
	анализ успеваемости воспитанников, поощрение учеников улучшивших показатели	ежемесячно	Совет старейшин
	контроль над выполнением режима дня воспитанниками	в течение года	Совет старейшин
	-участие в подготовке и проведении спортивных соревнований	в течение года	Калякин Е.В. Федоров А.И.
	-участие в подготовке и проведении вечеров отдыха, праздников.	в течение года	Совет старейшин
	-разрешение конфликтных ситуаций	по необходимости	Володина Т.Н. Актив старейшин
	-поощрение хороших начинаний	в течение года	Зам. директора по СРР
	-решение вопросов жизнедеятельности детей, проблемы, вопросы расходования заработанных средств	1 раз в квартал, и по мере необходимости	Володина Т.Н. Совет старейшин

Организация досуговой деятельности: *Традиционные развлечения и праздники*

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	«Рождественские посиделки»	7 января	Смена педагогов
2	Спортивная программа «Русский солдат не знает преград»	23 февраля	- « -
3	Конкурс чтецов «Полет фантазий»	3 марта	Соц. педагоги
4	Конкурсная программа «Самые милые и красивые»	8 марта	Смена педагогов
5	«Фестиваль юмора»	1 апреля	- « -
6	Спортивное соревнование «Семейные старты»	1 мая	- « -
7	Концертная программа «Мы этой памяти верны»	9 мая	- « -
8	Концертно-развлекательная программа «Живет на планете народ счастливый – дети»	1 июня	- « -
9	Концерт-подарок ко дню социального работника	8 июня	
10	Занятие «День независимости»	12 июня	- « -
11	Акция «День Петра и Февронии»	8 июля	- « -
12	Праздник знаний «Здравствуй школа»	август	- « -
13	Концертная программа «Красивая и мудрая старость»	октябрь	- « -
14	Урок «День народного единства»	4 ноября	-«-
15	Занятие «День Конституции»	12 декабря	
16	«Новый год шагает по планете»	31 декабря	-«-

Работа по программам:

№	Мероприятие	Сроки	Ответственный
1	Программа «Здоровье» Цель: Формировать у детей мотивационные основы познания самого себя, своего организма, и окружающей среды. Пропаганда здорового образа жизни (реализация в рамках программы направления профилактика употребления психоактивных веществ)	в течение года, с периодичностью 1 раз в неделю	Дежнева О.Ю. Лобузнова Т.А. Кузнецова Н.Г. Шестакова О.В. Зырянова Н.В. Накорякова Л.П. Магомедова Т.А. Ясенкова Н.Е. Баташова Е.В. Непомнящая Г.П. Тецлова А.С.
2	Программа «Гражданско-патриотическое воспитание» Цель: развитие у воспитанников активной гражданской позиции и патриотизма как важнейших духовно-нравственных и социальных ценностей (реализация в рамках программы направления правовое просвещение воспитанников)	- « -	Лишик Т.И. Магомедова Л.В. Арышева Т.Г. Кизина И.Н. Березовская О.В. Никушина Л.М. Кримец Л.Д.
3	Программа Семья и семейные отношения» Цель: формирование у детей представления о семье и семейных ценностях (знакомство в рамках программы с формами семейного жизнеустройства, подготовка к жизни в замещающей семье), реализация подпрограммы «Сексуальное воспитание воспитанников)		Кушнарера Д.А. Калякин Е.В. Волкова О.Г. Матвеева Н.В. Рябова О.А. Савинова Е.Г.
4	Программа «Профилактика зависимостей, антиобщественного поведения и самовольных уходов» Цель: повышение уровня адаптации воспитанников к условиям социального учреждения.	в течение года, с периодичностью 1 раз в 2 недели	Володина Т.Н.
5	«Все в твоих руках» Программа подготовки воспитанников к самостоятельной жизни		Володина Т.Н. Силицкая О.А.

--	--	--	--

План открытых мероприятий:

№	Мероприятие	Время проведения	ФИО педагога
1	«Новогодние каникулы»	январь	Педагогический коллектив
2	«День защитника Отечества»	февраль	Шестакова О.В.
3	«Армейские забавы»		Магомедова Л.В.
4	«Семейный досуг»		Матвеева Н.В.
5	«Здоровым будешь – все добудешь»		Баташова Е.В.
6	«За здоровый образ жизни»	март	Кузнецова Н.Г.
7	«Мальчик с девочкой дружил»»		Рябова О.А.
8	«Дари добро»		Кушнарёва Д.А.
9	«Хлеб всему голова»		Лишик Т.И.
10	«Блюда русской кухни»		Кримец Л.Д.
11	«Космические дали»	апрель	Кизина И.Н.
12	«Быть здоровым – значит жить в радости»		Лобузна Т.А.
13	«Путешествие на поезде «Здоровье»		Зырянова Н.В.
14	«Пернатые друзья»		Никушина Л.М.
15	Работа по плану летнего оздоровления воспитанников	май-сентябрь	Педагогический коллектив
16	«Дары осени»	октябрь	Волкова О.Г.
17	«Что помогает мне быть здоровым»		Непомнящих Г.П.
18	«Мой выбор – мое здоровье»		Дежнева О.Ю.
19	Конкурс педагогического мастерства		Володина Т.Н. Силицкая О.А. Лишик Е.Н.
20	«Где прячется здоровье»	ноябрь	Савинова Е.Г.
21	«От рядового до генерала»		Арышева Т.Г.
22	«Красота и здоровье»		Накорякова Л.П.
23	«Путешествие в новогоднем экспрессе ПДД»	декабрь	Магомедова Т.А.
24	«Что главное в семье?»		Калякин Е.В.
25	«Новый год – семейный праздник»		Савинова Е.Г.

Оформление тематических стендов

№	Название выставки	Сроки	Ответственный
1	«Рождественская сказка»	январь	Кримец Л.Д.
2	«Зимние виды спорта»		Калякин Е.В.
3	«Заповедники России»	февраль	Шестакова О.В.
4	«Не мальчик, а солдат»		Волкова О.Г.
5	«Женщина. Весна. Любовь»	март	Магомедова Л.В.
6	«День Земли»		Ясенкова Н.Е.
7	День космонавтики «От Земли и до Луны»	апрель	Лобузна Т.А.
8	«Памятники и исторические места России»		Кузнецова Н.Г.
9	«Не смолкает слава, тех великих лет»»	май	Рябова О.А.
10	«Край родной – я тебя воспеваю»		Магомедова Т.А.
11	«Солнце, воздух и вода, наши лучшие друзья»	июнь	Лишик Е.Н.
12	«Игры нашего двора»	июль	Володина Т.Н.
13	«Самые необычные дома в мире»	август	Березовская О.В.
14	«Здравствуй, к знаниям дорога!»	сентябрь	Кизина И.Н.
15	«Доктор Пилюлькин советует..»		Тецлова А.С.
16	«Парад шарад»	октябрь	Татарникова Г.В.
17	«Когда семья вместе, то и душа на месте»		Зырянова Н.В.
18	«Международный день прав ребёнка»	ноябрь	Дежнева О.Ю.
19	Экологическая декада «Синичкин день»		Арышева Т.Г.
20	В.Я. Шаинский «Когда мои друзья со мной»	декабрь	Кримец Л.Д.

21	«Рыжий, рыжий, конопатый...» творчество Э.Успенского		Силицкая О.А.
22	Фотовыставки, фотоотчеты о кружковой работе и работе по программам	В течение года	Все педагоги

Методическая работа.

Цель: Совершенствование мастерства воспитателя, способного компетентно решать вопросы воспитания. Гуманизация воспитательного процесса, создание условий для всестороннего развития личности.

№	Содержание работы	Сроки	ответственный
1.	Контроль над организацией реабилитационного процесса:		
	-посещение и анализ плановых мероприятий;	По плану	Антипина Сн.Н. Якимова С.А.
2.	Организационная работа:		
	-консультации;	По обращению	Якимова С.А. Лишик Е.Н. Силицкая О.А. Володина Т.Н.
	-работа с аттестуемыми педагогами;	В течение года	Якимова С.А. Силицкая О.А.
	-повышение квалификации сотрудников	В течение года	Антипина Сн.Н.
3.	Педсоветы:		
	«Коммуникативная культура педагога»	март	Антипина Сн.Н.
	«Взаимодействие педагога с агрессивным ребенком»	май	Антипина Сн.Н.
	«Копилка профессиональных достижений». Мастер-классы наставников.	сентябрь	Антипина Сн.Н.
	Анализ работы за 2016год, утверждение планов на 2017год	декабрь	Антипина Сн.Н.
4.	Социально-медико-психолого-педагогический консилиум:		
	Первичный	в течение месяца	Антипина Сн.Н.
	Плановый	с периодичностью 6 месяцев	Антипина Сн.Н.
	Заключительный	По убытию	Антипина Сн.Н.
5.	Оснащение реабилитационного процесса:		
	Пополнить содержание с/р и развивающих игр	В течение года	Татарникова Г.В. Дежнева О.Ю. Савинова Е.Г. Тецлова А.С.
	Пополнить, систематизировать:		
	-материалы для занятий по программам;	В течение года	Якимова С.А. Лишик Е.Н. Силицкая О.А. Володина Т.Н.
	-материалы для коррекционной работы,	-«-	-«-
	-материалы для диагностики;	-«-	-«-
	-материалы методического кабинета.	-«-	-«-
	-составление сценариев к праздникам.	-«-	Соц. педагоги
	-привлечение спонсорских средств, для улучшения процесса реабилитации	-«-	Специалисты учреждения
6.	Организация работы по взаимодействию с некоммерческими общественными объединениями молодежи по введению института наставничества	В течение года	Антипина Сн.Н. Якимова С.А. Лишик Е.Н. Силицкая О.А. Володина Т.Н.

Самообслуживание общественно-полезный труд

Цели и задачи:

1. Формирование уважительного отношения к результатам своего и чужого труда.
2. Воспитание добросовестности, аккуратности, прилежности.
3. Воспитание бережного отношения к вещам, мебели, игрушкам, книгам и т.д.
4. Формирование привычки выполнять повседневные обязанности, а так же малопривлекательную, но нужную работу.

Подсобное хозяйство, огородничество, цветоводство

Цели и задачи:

1. Знакомство детей с различными видами растений, породами с/х животных
2. Формирование навыков ухода за растениями и животными.
3. Формирование чувства ответственности за порученное дело.
4. Привитие чувства любви к растениям и животным.

№	Содержание работы	Сроки	ответственный
Животноводство:			
1	Дежурство по хозяйственному блоку:	Ежедневно	Соц. работники
	-уборка помещений	-«-	-«-
	-помощь в раздаче кормов	-«-	-«-
	-побелка клеток	2 раза в мес.	-«-
	-разгрузка опилок	-«-	-«-
	-вывоз навоза.	-«-	-«-
2	-выгон КРС на пастбища	по графику	-«-
3	Заготовка сочных трав, для откорма свиней.	Весна - осень	-«-
4	Заготовка кормов для КРС на зимний период:	Июнь-август	Зам. директора по ТР
5	Заготовка метёлок для хозяйственных нужд		Соц. работники
Огородничество:			
1	Выращивание рассады:	Февраль	Соц. педагоги
2	Подготовка почвы:	-«-	-«-
3	Закладка парников	-«-	-«-
4	Посев овощных культур	-«-	-«-
5	Посадка картофеля	-«-	-«-
6	Разбивка клумб	-«-	-«-
7	Уход за растениями:	Весна - осень	-«-
8	Заготовка и сушка зелени.	-«-	-«-
9	Уборка картофеля	сентябрь	-«-
10	Закладка овощей на зимнее хранение.	сентябрь	-«-
11	Заготовка почвы для рассады	октябрь	-«-
Цветоводство:			
1	Уход за комнатными растениями.	ежедневно	-«-
Озеленение территории:			
1	Уход за плодовыми деревьями.	Май-сентябрь	Соц. педагоги
2	Формирование клумб, уход за клумбами.	-«-	-«-

Производительный и ручной труд

Цели и задачи:

1. Освоение обще трудовых и профессиональных навыков и умений, ориентирование на дальнейшее получение профессии.
2. Формирование доброжелательного партнерства через коллективный труд.

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
Работа в столярной мастерской:			

2	Мелкий ремонт мебели.	Постоянно	Мухтияров А.В.
3	Изготовление снеговых лопат.	Ноябрь	-«-
4	Ремонт садово-огородного инвентаря.	Март-апрель	-«-
5	Изготовление рамок для картин.	постоянно	-«-
6	Изготовление разделочных досок	-«-	-«-
7	Подготовка к конкурсу «Байкальская Звезда»	-«-	-«-

Хозяйственно-организационная работа

№	Содержание работ	Сроки	Ответственный
1.	Хозяйственный блок:		
	-работа по профилактике заболеваний животных	Ежеквартально	Зам. директора по ТР
	-закуп комбикормов	Авг.-Сент.	-«-
	-осеменение свиней и КРС	Плановое	-«-
	-прием опоросов, отелов	-«-	-«-
	-забой свиней, КРС	Янв., окт., дек.	-«-
2.	Приусадебное хозяйство:		
	-закуп семенного материала	Январь	-«-
	-вспашка поля под посадку картофеля	Май	-«-
	-внесение удобрений	Осень - весна	
	-ревизия садово-огородного инвентаря	Май	-«-
	-заготовка сена	Июль-авг.	-«-
	- заготовка дров	Авг. - сентябрь	
3.	Капитальный ремонт:		
	- устройство перегородки в спальне 1 семьи	по мере финансирования	-«-
	- смена обоев в группе 1 семьи, 2 семьи	-«-	-«-
	- побелка продовольственного склада, овощехранилища	-«-	-«-
	- замена линолеума в группе 2 семьи		
	- ремонт столярной мастерской		
4.	Работа по ТБ и ПБ:		
	-проведение инструктажа по ТБ и ПБ	2 раза в год	-«-
	-составление плана противопожарных мероприятий	Январь	-«-
	-практические занятия с привлечением сотрудников ПЧ	2 раза в год	-«-
5.	Работа со спонсорами:		
	-привлечение благотворительных и спонсорских средств	В течение года	-«-

Контроль и руководство

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Контроль над:		
	-выполнением инструкции по охране жизни и здоровья детей.	Постоянно	Директор
	-проведением индивидуальной коррекционной работы с детьми.	-«-	-«-
	-результатами медицинского осмотра	-«-	-«-
	-проведением оздоровительных мероприятий	-«-	-«-
	-организацией питания	-«-	-«-
	-соблюдением режима дня	-«-	-«-
	-выполнением санэпидрежима	-«-	-«-
	-работой с неблагополучными семьями	-«-	-«-
	-соблюдением внутреннего распорядка	-«-	-«-
	-техникой безопасности.	-«-	-«-

	-сохранностью имущества	-«-	-«-
	-состоянием финансово-хозяйственной документации	-«-	-«-
	-выполнением натуральных норм питания.	-«-	-«-
	-состоянием документации	-«-	-«-
	-выполнением сметы	Раз в квартал	
	-качеством работы сотрудников учреждения	по плану контроля качества	директор, заместитель директора,
2	Планерные совещания		
	-анализ работы коллектива	Январь	Директор
	-утверждение плана работы на год	-«-	-«-
	-выполнение мероприятий по ТБ	-«-	Инженер по ТБ
	-утверждение графиков отпусков	-«-	Директор
	-внесение изменений и дополнений в должностные инструкции сотрудников	-в течение года	Начальник ОКПР
	-профилактика гриппа и инфекционных заболеваний	Февраль	Ст. медсестра
	-утверждение сценариев к 23 февраля и 8 марта	-«-	Зам. директора по СРР
	-защита каникулярных планов		
	-итоги успеваемости 3 четверть	-«-	-«-
	-готовность к «Байкальской звезде»	-«-	Директор
	-предварительная работа по МПК	Март	Ст. медсестра, педагог-психолог
	-готовность к посевным работам	-«-	Зам. директора по ТР
	-трудовая реабилитация воспитанников		
	-итоги успеваемости 4 четверть	-«-	Зам. директора по СРР
	-отчет по работе «Профориентация воспитанников»	-«-	Педагог-психолог
	-анализ заболеваемости воспитанников центра	Апрель	Ст. медсестра
	-принятие и обсуждение плана декады Победы	-«-	Зав. отделения
	-предварительная работа с выпускниками	-«-	Соц. педагоги
	-готовность техники к работе	-«-	Зам. директора по ТР.
	-условия хранения продуктов, состояние складов	-«-	Кладовщик
	-подведение итогов успеваемости за год	Май	Директор
	-подготовка к 1 июня	-«-	Зав. отделения
	-утверждение программы работы летнего трудового лагеря	-«-	Зам. директора по ТР
	-психологическая готовность к выпускным экзаменам	-«-	Педагог-психолог
	-готовность противопожарного оборудования	Июнь	Инженер по ТБ
	-отчет о проведении посевных работ	-«-	Зам. директора по ТР
	-анализ результатов ОГЭ	-«-	Зам. директора по СРР
	-готовность документов выпускников для поступления в учебные заведения	-«-	Зав. отделением СПП
	-подготовка к сенокосу	Июль	Зам. директора по ТР
	-отчет о проделанной работе за 1 полугодие	-«-	Специалисты Центра
	-отчет о поступлении в проф. учебные заведения	-«-	Зам. директора по СРР
	-отчет о состоянии хранилищ	Август	Кладовщик
	-готовность к учебному году	-«-	Зав. отделением
	-анализ заболеваемости 3 квартал	-«-	Ст. медсестра
	-отчет о жизнеустройстве воспитанников	-«-	Зав. отделением СПП

	-отчет о работе ЛТО	Сентябрь	Зам. директора по ТР
	-психологическая готовность 1 класса к обучению	-«-	Педагог-психолог
	-отчет о проведении закаливания	-«-	Ст. медсестра
	-организация занятости детей	Октябрь	Зав. отделением
	-готовность к отопительному сезону	-«-	Зам. директора по ТР
	-отчет о работе по профилактике самовольных уходов	-«-	Зав. отделением Д и СР
	-работа с детьми-инвалидами	-«-	Педагог-психолог
	-подведение итогов успеваемости за 1 четверть	Ноябрь	Зам. директора по СРР
	совместная работа центра и школы с «трудными» детьми	-«-	Зам. директора по СРР
	-защита каникулярных планов	-«-	-«-
	-утверждение сценария нового года	Декабрь	Зам. директора по СРР
	-итоги успеваемости за 1 полугодие	-«-	Директор
	отчет о проделанной работе	-«-	Специалисты Центра
	-анализ заболеваемости	-«-	Ст. медсестра
	-составление плана работы на 2018год	-«-	Зам. директора по СРР
3	Производственные собрания:		
	-по итогам полугодия	Июль	Директор
	-по итогам 2017года	Декабрь	-«-
	-по необходимости		-«-
4	Организационные мероприятия:		
	-ознакомление с должностными инструкциями,	По необходимости	Начальник ОКПР
	-составление графика отпусков	Декабрь	-«-
	- заключение трудовых договоров	-«-	Директор
	-проведение инструктажей по ТБ и ПБ	-«-	Инженер по ТБ
	-контроль над организацией питания	Ежедневно	Ст. медсестра
	-контроль над списанием мат. ценностей	Ежемесячно	Гл. бухгалтер
	-контроль над состоянием сметной документации	-«-	-«-
	-составление штатного расписания	Октябрь	-«-
	-инвентаризация материальных средств	Ноябрь	-«-
	-составление сметы расходов на 2015год	Декабрь	

Работа с кадрами

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Контроль над укомплектованностью штата сотрудников	в течение года	Директор, заместитель директора
2	Составление план-графика направления сотрудников на курсы повышения квалификации.	январь	Руководители подразделений
3	Организация работы методических советов с целью обмена опытом работы и повышения квалификации.	в течение года	Зам директора по СРР
4	Составление графика внутреннего контроля над работой коллектива.	январь	Зам. директора, руководители подразделений
5	Работа с молодыми специалистами и вновь принятыми сотрудниками по изучению должностных обязанностей и принципов работы Центра.	в течение года	Зам. директора по ТР Зам. директора по СРР

6	Проведение инструктажей по охране труда, противопожарной безопасности и антитеррористической безопасности.	в течение года	Инженер по ТБ
7	Подготовка документации на аттестацию	По графику аттестации	Зам. директора по СРР
8	Аттестация	По графику аттестации	Директор Зам. директора по СРР