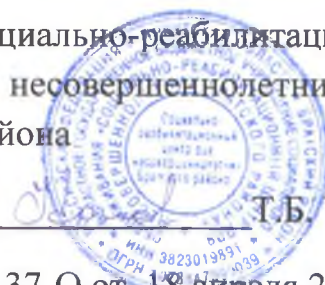


УТВЕРЖДЕНО:

Директор Социально-реабилитационного  
центра для несовершеннолетних  
Братского района



Т.Б. Чернова

приказом № 37-О от 18 апреля 2013 года

## **КОДЕКС ЭТИКИ И ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ СОЦИАЛЬНО-РЕАБИЛИТАЦИОННОГО ЦЕНТРА ДЛЯ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ БРАТСКОГО РАЙОНА**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Кодекс этики и поведения (далее – Кодекс) работников Социально-реабилитационного центра для несовершеннолетних Братского района (далее – учреждение) разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах Российского общества и государства.
2. Кодекс представляет собой совокупность общих принципов профессиональной этики и основных правил поведения работников учреждения.
3. Гражданину, вступающему в трудовые отношения с учреждением, рекомендуется ознакомиться с положениями Кодекса и руководствоваться ими в своей деятельности, а каждому работнику учреждения принимать меры для соблюдения положений Кодекса.
4. Целью Кодекса является обобщение этических норм и установление правил поведения работников учреждения для достойного выполнения ими своей деятельности, содействие укреплению доверия граждан к учреждению, а также обеспечение единых норм поведения работников учреждения.
5. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками учреждения своих трудовых обязанностей.
6. Кодекс служит основой для формирования взаимоотношений в учреждении, основанных на нормах морали, уважительном отношении к гражданам, а также выступает как институт общественного сознания работников учреждения, их самоконтроля.

### **2. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7. Основные принципы поведения работников учреждения являются основой их поведения в связи с выполнением трудовых обязанностей.
8. Работники учреждения обязаны:
  - 1) по отношению к профессии:
    - защищать и усиливать достоинство и чистоту профессии;
    - быть ответственными и активными в дискуссиях по совершенствованию профессиональной деятельности;
    - предпринимать действия против неэтичного поведения коллег;

- предотвращать неквалифицированную и запрещенную практику социальной работы;
  - способствовать внедрению инновационных технологий в профессиональной деятельности;
  - вкладывать свое рабочее время, профессиональный опыт и знания в деятельность, способствующую уважительному отношению, полезности и компетентности своей профессии;
  - управлять эффективно и экономно вверенными ему финансовыми средствами, имуществом, материально-техническими и иными ресурсами, которые не могут использоваться для личных целей;
- 2) по отношению к клиентам:
- не использовать отношения с клиентами в собственных интересах и целях;
  - избегать связей и отношений, которые идут во вред клиентам;
  - завершить работу и профессиональные отношения с клиентом, когда такая работа и отношения не являются необходимыми;
  - не позволять вовлекать себя в любые действия, которые оскверняют или уменьшают права клиента, даже если это делается по его просьбе;
  - обеспечивать активную субъективную позицию самого клиента, не допускать унижения достоинства личности клиента формами оказываемой ему социальной помощи;
  - уважать тайны клиентов и не распространять информацию, полученную в ходе профессиональной деятельности;
- 3) по отношению к коллегам:
- обращаться с уважением, вежливостью, с доверием, соблюдая деликатность и справедливость;
  - не вести себя вызывающе по отношению к окружающим, проявлять негативные эмоции, использовать слова и выражения, не допускаемые деловым этикетом;
  - не брать на себя профессиональную ответственность за клиента другого коллеги без соответствующих согласований с коллегой и своим непосредственным руководителем.
9. Работникам учреждения, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам учреждения, рекомендуется быть для них образцами профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в учреждении благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.
10. Работники учреждения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам учреждения, призваны работать над совершенствованием и повышением эффективности деятельности учреждения.
11. Работникам учреждения, наделенным организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам учреждения, следует принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники своим личным поведением подавали пример честности, беспристрастности и справедливости.

### 3. ЭСТЕТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

12. В поведении работникам учреждения необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
13. В поведении работникам учреждения следует воздержаться от:
- 1) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального,

имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- 2) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- 3) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- 4) курения во время совещаний, бесед и иного служебного общения.

14. Работники учреждения призваны способствовать своим поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом. Работникам учреждения рекомендуется быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

15. Внешний вид работников учреждения при исполнении ими трудовых обязанностей в зависимости от условий трудовой деятельности должен способствовать уважительному отношению граждан к учреждению и соответствовать общепринятому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ КОДЕКСА

16. Соблюдение работниками учреждения положений Кодекса учитывается при поощрении или применении дисциплинарных взысканий.

Пролитъ, пронумеровано  
и скреплено печатью  
на 111 двухдвуми листах  
Директор Т.Б. Чернова

